|  | **DECLARAÇÃO DO ESCOPO DO PROJETO** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome do Projeto | **Gestão do Banco de Oportunidades (BOs) da Prefeitura do Recife** | | | |
| Objetivos do Projeto | | | | |
| Prover uma plataforma acessível, dinâmica e eficiente para o gerenciamento, monitoramento, priorização e acompanhamento dos BO’s, visando resolver problemas urbanos e sociais de forma colaborativa, transparente e inovadora, com foco em estimular a participação ativa dos cidadãos. | | | | |
| Descrição Detalhada do Produto do Projeto | | | | |
| A solução deve possuir um(a):   * + Interface intuitiva para acompanhamento de BO’s por cidadãos, agentes solucionadores e agentes públicos;   + Ferramenta de busca e filtragem para visualização dos BO’s registrados;   + Forma de mostrar as informações com transparência e acessibilidade de acordo com a Lei de Acesso à Informação (LAI);   + Sistema de priorização baseado em critérios como urgência, impacto social e engajamento popular;   + Mecanismo de participação cidadã para demonstrar apoio e relevância colaborativa nas demandas;   + Painel gerencial com indicadores para prover transparência e dinamicidade ao banco de oportunidades;   + Poderá ser adaptada para integração com sistemas de CRM e ferramentas de gestão pública, dependendo da viabilidade técnica;   + Registro das ações realizadas oriunda de resoluções de BO’s;   + Um campo com indicadores de impacto;   + Canal de ouvidoria com cidadão;   + Utilização do aplicativo WhatsApp como ferramenta estratégica para divulgação da plataforma. | | | | |
| Principais Entregas do Projeto / Critérios de Aceitação | | | | |
| Entregas | | | Critérios de Aceitação | |
| Consulta de BO’s | | | * Cidadãos, agentes públicos e agentes solucionadores devem conseguir visualizar BO’s de forma interativa e dinâmica; * O sistema deve permitir a consulta e filtragem dos BO’s por tipo, categoria e status; * Os dados devem estar acessíveis conforme a Lei de Acesso à Informação (LAI), garantindo transparência. | |
| Priorização e classificação dos BO’s | | | * Os BOs devem ser classificados automaticamente com base em categoria, status, visualização, impacto e engajamento popular, sendo este último determinado pelo número de interações no botão de apoio; * Cidadãos devem poder colaborar com priorização de BO’s com base na relevância percebida. | |
| Monitoramento e status em tempo real | | | * O status de cada BO deve ser atualizado instantaneamente após qualquer alteração. | |
| Gestão e implementação de soluções | | | * Toda ação tomada para a resolução de um BO deve ser registrada no sistema, com data, responsável e descrição; * O sistema deve coletar e exibir indicadores de satisfação dos cidadãos após a resolução do BO. | |
| Marketing da plataforma | | | * O cidadão receberá informações sobre o Banco de Oportunidades, tanto para garantir a transparência das informações quanto para ampliar a divulgação da plataforma. | |
| Escopo Não Contemplado | | | | |
| * Automação de análises avançadas dos impactos sociais das soluções; * Não haverá suporte via chat ao vivo com atendimento humano integrado; * A plataforma não será responsável pelo orçamento ou financiamento das soluções implementadas pelos órgãos públicos; * O sistema não calculará automaticamente métricas complexas, limitando-se à coleta de dados básicos como satisfação e tempo de resolução; * O desenvolvimento e realização de testes funcionais e de integração; * Desenvolvimento e implementação deste projeto. | | | | |
| Premissas | | | | |
| * O projeto assume que a participação ativa dos cidadãos será estimulada através de uma plataforma intuitiva, mais atrativa e de fácil acesso; * O projeto assume que infraestrutura tecnológica da Prefeitura será suficiente para suportar a plataforma e os acessos esperados; * O projeto assume que a implementação da solução proposta é compatível com as tecnologias utilizada pelos times de desenvolvimento da Prefeitura da Cidade do Recife; * O projeto assume que os sistemas existentes podem ser integrados com a nova solução a ser implementada; * O projeto assume que todas as partes interessadas estão regularmente disponíveis para tomar decisões e fornecer feedback durante o projeto; * O projeto assume que os membros da equipe têm a experiência e habilidades necessárias para realizar as tarefas com a qualidade e eficiência esperadas; * O projeto assume que a solução é escalável; * O projeto assume que a equipe de desenvolvimento da Prefeitura do Recife tenha recursos para integrar a rede social WhatsApp à plataforma. | | | | |
| Restrições | | | | |
| * Deve atender às regulamentações previstas por leis como a LGPD, Lei do Governo Digital e normas ITIL; * O plano de implementação deve ser concluído até o dia 10 de abril de 2025; * O custo final da solução não deve ultrapassar o custo estimado neste documento; * A entrega do produto final deve acontecer até a data limite definida, dia 10 de abril de 2025; * Não será solicitada nenhuma informação ao cidadão pelo chat do WhatsApp; * A solução deve seguir a identidade visual adotada pela Coreto, a Plataforma de Inovação e Empreendedorismo da Prefeitura do Recife. | | | | |
| Data Inicial | | Data final | | Custo Estimado |
| 10/11/2024 | | 10/04/2025 | | R$22.990,00 |
| **Elaborado por:** Maiara Lira e Maria Antônia | | | **Aprovado por:** Pedro Casé e Rafael Toscano | |
| **Recife, 08 de Abril de 2025** | | | | |